

教学工作通知

2022-2023 学年第二学期第 (06) 号

关于 2022-2023 学年度第一学期补考工作安排的通知

各教学单位：

2022-2023 学年度第一学期期末补考工作于 2023 年 3 月 27 日-4 月 1 日间完成，具体安排如下：

一、补考对象：

2022-2023 学年度第一学期期末考试不及格学生（含 22-23-1 学期开设的所有科目）。

二、补考时间：

1、系部自己组织的补考安排：补考时间 3 月 27 日-3 月 31 日，具体时间各系自行安排。

2、学校统一组织的公共课补考安排：

公共课考试由教务处统一安排，考试时间 2023 年 4 月 1 日（星期六），具体安排另行通知。

三、相关要求：

1、扩招学生的补考采取线上（蓝墨云班课）方式。

2、2020 级语教、小教、学前三个专业学生第 5 学期不及格科目的补考采取线上方式（职教云）。

3、补考试卷电子版（需要印刷的）、《试卷印刷统计表》、系内自己组织的线上考试的《考试安排》（要体现班课号）于 3 月 21 日中午前交到教务处（赵颖收）。

4、各系将排考信息表导出打印纸质版签字盖章报教务处（赵颖收）存档。

5、线上补考要在本学期建立补考课程，课程名称要体现“补考”（如：高数（22-23-1 学期补考），考试前任课教师需要依据学校核准后的补考名单并通知参加补考的学生加入对应班课，考试结束及时完成成绩评定，所有线上考试过程性资料要打包下载，各教学单位统一汇总存档，教务处抽查。

6、因补考工作提前安排，任课教师需在 3 月 20 日前完成期末正考成绩录入并送审，各教学单位要及时审核成绩保证补考安排前成绩数据完整入库。补考成绩录入在 4 月 7 日前完

成并送审。

四、注意事项：

1、考生应严格遵守考场纪律，提前 10 分钟进入考场做好考试准备。按要求入座。考试开始 40 分钟后方可交卷，中途未经允许不得离开考场。每场考试时间为 45 分钟。

2、严禁考生将手机及其他通讯工具带入考场。

3、各系部及时通知学生加强复习备考，并且参加补考的学生务必要自己通过教务平台查看补考的时间地点和科目安排。

4、2023 届毕业生（含扩招）过往补考不及格科目的补考另行组织，本次补考只针对上个学期（22-23-1 学期）各科目不及格学生的补考（含扩招学生）。

附件：1、补考试卷印刷统计表

2、考试安排

